

# UAE有給ホテル&ビジネス・インターンシップ・プログラム

- インターン先は世界有数の4つ星以上のチェーンホテルや高級ラグジュアリー・ホテルを保証！
- フロントやレストラン等接客ポジションを体験できるので、ホテル業務を実践的に習得でき、その後の就職に非常に有利！
- 職場はほぼ100%英語環境で、実践的なホスピタリティ英語及びビジネス英語を習得！



| 参加条件      | 年齢   | 学歴  | 英語力   | 契約期間       |
|-----------|--|---|---|------------|
| インターン     | 18~35歳   | 学生・新卒・卒業生   | B2  | 6ヶ月間・12ヶ月間 |
| 正社員       | 30~40歳   | 大学・短大・専門学校卒   | C1  | 2年間(更新可)   |
| 就労地       | アラブ首長国連邦(ドバイ&アブダビ)／カタール(ドーハ) *ドバイがメインです。   |   |   |            |
| 研修先例      | 5つ星クラスのラグジュアリー・ホテル St. Regis, Hilton, Radisson Blu, Versace, Bvulgari Ramada, Ritz-Carlton, InterContinental, Sofitel, Hyatt, Dusit Thani, Aloft, Four Seasons, etc.   |   |   |            |
| ポジション・語学力 | オペレーション部門: フロント(C1)／料飲スタッフ(B2)／ハウスキーピング(B1)／キッチン(B1)<br>管理部門: セールス&マーケティング(B2)／ファイナンス(C1)  |   |   |            |
| 就労条件      | <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 就労時間: 週48時間(シフト制)</li> <li>◆ 週休: 基本的に週休1日(試用期間後、ホテルの規定により有給休暇の支給)</li> <li>◆ 長期休暇: 数週間(契約期間が2年間の場合、ホテルの規定により支給)</li> </ul>  |   |   |            |
| 待遇        | インターン  |   | 正社員   |            |
|           | 滞在先<br>食事<br>給料<br>医療保険  | 従業員宿舎(相部屋)<br>基本的に3食支給(ホテルにより異なる)<br>AED1,000程度<br>海外旅行保険に加入。 | 従業員宿舎(相部屋)<br>食事: 3食支給(ホテルにより異なる)<br>AED1,500~AED3,000+各種手当・チップ<br>健康保険をホテルが提供。 |            |
| プログラム費用   | 6ヶ月間   |   | 12ヶ月間   |            |
|           | ¥398,000   |   | ¥448,000  |            |
| 応募方法      | 6ヶ月間   |   | 2年間(正社員)  |            |
|           | ¥480,000   |   | ¥480,000  |            |
| 応募方法      | <ol style="list-style-type: none"> <li>書類選考: ①日本語履歴書 ②英文履歴書 ③証明写真・全身写真 ④英語力証明</li> <li>申込み: ①申込書 ②パスポート・コピー ③申込金</li> <li>ホテルとのオンライン面接⇒合格! ⇒残金のお支払い⇒インターンシップ契約書⇒サイン</li> <li>ホテルが移民局に雇用ビザ申請⇒Eビザ発給</li> <li>渡航手配(航空券・保険)⇒出発前オリエンテーション</li> <li>出発! ⇒入国審査⇒ホテルへ移動(ホテルにより空港出迎えあり)</li> <li>ホテルでのオリエンテーション⇒勤務開始</li> <li>健康診断⇒労働許可証(レジャーカード)の申請⇒居住ビザ申請⇒エミレーツID発行</li> </ol> |   |   |            |

## ドバイ有給ビジネス・インターンシップ (学生対象)

| 参加条件  |   | 勤務条件・待遇                 |   |
|---|---|-------------------------|---|
| ① 学歴: 現役学生  | ② 英語力: 中上級以上(職種による)   | ③ 専攻: インターンシップ職種に関連する専攻 | ④ 職歴: 関連するアルバイト経験がある方が望ましい。   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>勤務時間: 週48時間(週休1日) 参加期間: 4~6ヶ月間</li> <li>住居・食事: 一般企業は自己負担。ホテルは社員寮(相部屋)・食事を無償提供。</li> <li>給料: 一般企業月AED2,000~ ホテル月AED1,000程度</li> </ol>       |   |                         |   |
| インターン先  | 受入れ企業例<br>*Mercedes-Benz *Easa Saleh Al Gurg Group<br>*Procter and Gamble *Cherry Network<br>*White Star Contracting *Nawras<br>*Emerson Automation Solutions<br>*5つ星クラスのラグジュアリー・ホテル                  | ポジション                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Accounting, Finance, Sales &amp; Marketing</li> <li>● Engineering, Computer Engineering</li> <li>● Software Engineering, AI, Machine Learning</li> <li>● IT, Digital Marketing</li> <li>● HR, Human Resources Development</li> </ul> |
| プログラム費用   | 参加期間4~6ヶ月間 ¥300,000   |                         |   |
| 費用に含まれるもの   | 費用に含まれないもの  |                         |   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>① 手続き料/国際通信費</li> <li>② ホテルのリサーチ/受入交渉/面接設定</li> <li>③ ジョブオファー(雇用契約書)</li> <li>④ 移民局及びビザ申請書類作成</li> <li>⑤ ホテル: 社員寮(相部屋)・食事の無償提供。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>① 航空券代: 格安航空券を手配します。</li> <li>② 海外旅行保険料</li> <li>③ ビザ申請に関わる諸費用: 書類発行費用・健康診断書</li> <li>④ ビジネス系: 住居費用 *学生レジデンスを紹介します。</li> <li>⑤ 通信費・現地交通費・お小遣い等個人的費用</li> </ol> |                         |   |